

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУМЫЛЖЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНЯНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
СОВЕТ КРАСНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 02.12.2025г.

№ 19/3–С

«Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе и о денежном содержании муниципальных служащих Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области на 2026 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, Совет Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области,

РЕШИЛ:

1. Установить выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, размеры и условия оплаты труда согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области согласно приложению 2.
3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года и подлежит официальному обнародованию на официальном сайте администрации Кумылженского муниципального района www.kumadmin.ru (регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77-84846 от 03.03.2023) в сети Интернет и размещению на официальном сайте администрации Краснянского сельского поселения в сети интернет.

Глава Краснянского сельского поселения

Л.В.Шаронова



**РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНОГО
ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ
НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

1. Выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе (далее именуется – лицо, замещающее муниципальные должности), устанавливается должностной оклад в размере 16179 рублей.

2. Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливаются дополнительные выплаты:

1) ежемесячные дополнительные выплаты, исчисляемые от размера ежемесячного должностного оклада с применением следующих коэффициентов:

(коэффициент)

для главы муниципального образования

2,5

2) ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка за работу с сведениями, составляющими государственную тайну, которая устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

4) единовременная дополнительная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат;

5) дополнительная выплата в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов

6) дополнительная единовременная выплата по итогам службы за год в размере двух должностных окладов.

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании муниципальных служащих
Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального
района Волгоградской области

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области устанавливает систему денежного содержания муниципальных служащих Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

1. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальных служащих Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в администрации Краснянского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее - Краснянское сельское поселение).

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему, определяемых в соответствии с Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», в размерах, установленных настоящим Положением.

3. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Краснянского сельского поселения, в следующих размерах:

1) должности, замещаемые на определенный срок:

главная группа должностей:

заместитель главы

Краснянского сельского поселения - 10807 рублей;

2) должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:

старшая группа должностей:

главный специалист администрации

Краснянского сельского поселения - 9844 рублей;

ведущий специалист администрации

Краснянского сельского поселения - 9394 рублей;

младшая группа должностей:

специалист I категории администрации

Краснянского сельского поселения - 7733 рублей.

4. Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Законом Волгоградской области от

11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

4.1. ежемесячная надбавку к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов;

4.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

1) муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы - от 10 до 240;

2) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы - от 10 до 190 ;

3) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы - от 10 до 170 ;

4.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:

1) главная группа должностей:

муниципальный советник 1 класса - 3117 рублей;

муниципальный советник 2 класса - 2908 рублей;

муниципальный советник 3 класса - 2805 рублей;

2) старшая группа должностей:

референт муниципальной службы 1 класса - 2836 рублей;

референт муниципальной службы 2 класса - 2651 рублей;

референт муниципальной службы 3 класса - 2460 рублей;

3) младшая группа:

секретарь муниципальной службы 1 класса - 2233 рублей

секретарь муниципальной службы 2 класса - 2084 рублей;

секретарь муниципальной службы 3 класса - 1933 рублей;

4.4. ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, которая устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

4.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процентов должностного оклада;

4.6. денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы в размере двух должностных окладов;

4.7. материальная помощь в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, выплачиваемая, как правило, к отпуску;

4.8. одновременное денежное поощрение в размере до двух должностных окладов (включительно) в соответствии со статьей 9 Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области».

5. Конкретный размер надбавки, указанной в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Положения, определяется с учетом условий, в которых муниципальный служащий выполняет служебные обязанности, уровня его профессиональной подготовки, деловых качеств и способностей самостоятельно выполнять особо сложные задачи, а также достигнутых им результатов в служебной деятельности.

При приеме гражданина на муниципальную службу со дня назначения на должность устанавливается минимальный размер надбавки, предусмотренный по соответствующей группе должностей.

Размер надбавки муниципальному служащему может изменяться по результатам служебной деятельности.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменения условий службы муниципальному служащего, профессионального уровня исполнения должностных обязанностей, объема и качества выполняемой работы, повышение или снижение результатов служебной деятельности.

Размер надбавки муниципальному служащему может уменьшаться, но не менее чем до минимального размера, установленного для группы должностей, к которой отнесена замещаемая им должность.

Решение об установлении надбавки или изменении ее размера оформляется соответственно распоряжением администрации Краснянского сельского поселения.

6. Денежное поощрение муниципальных служащих по итогам службы за год производится с учетом их личного вклада в общие результаты работы пропорционально отработанному времени.

7. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых постановлением администрации Краснянского сельского поселения в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.